

Příloha č. 5 k vyhlášce č. 433/2024

Příjemce: Město Šternberk
Kraj⁴: Olomoucký
Poskytovatel³:
Kapitola¹: MF - VPS

Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu
k 31. 12. 2024

Část A. Finanční vypořádání dotací s výjimkou dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací
a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa

Ukazatel	účelový znak	číslo jednací	Čerpáno	Vráceno na účet kraje	Skutečně použito	Předepsaná výše vratky
a	b	c	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem						
v tom:						
Volby do Evropského parlamentu	98348	MF-13020/2024/2201	436 000,00	0,00	406 004,00	29 996,00
Volby do Senátu parlamentu ČR a do zastupitelstva kraje	98193	MF-21270/2024/2201	429 500,00	0,00	398 548,00	30 952,00

Sestavil: Keclíková Věra
Datum a podpis:31.01.2025

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Ivana Janošíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 30.11.2025 08:42 +01:00

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Věra Keclíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.11.2025 10:34 +01:00

Příjemce: Město Šternberk
Kraj⁴: Olomoucký
Poskytovatel³:
Kapitola¹: Ministerstvo kultury

Finanční vypořádání dotací poskytnutých **příjemcům prostřednictvím kraje** ze státního rozpočtu
k 31. 12. 2024

Část A. Finanční vypořádání dotací s výjimkou dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací
a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa

Ukazatel	účelový znak	číslo jednací	Čerpáno	Vráceno na účet kraje	Skutečně použito	Předepsaná výše vratky
a	b	c	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem			37 000,00	0,00		
v tom:						
VISK 3 - Městská kulturní zařízení	34053		37 000,00	0,00	37 000,00	0,00

Sestavil: Keclíková Věra
Datum a podpis: 31.01.2025

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Ivana Janošíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 30.11.2025 08:42 +01:00

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Věra Keclíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.11.2025 10:24 +01:00

Příjemce: Město Šternberk
Kraj⁴: Olomoucký
Poskytovatel³:
Kapitola¹: Ministerstvo průmyslu a obchodu

Finanční vypořádání dotací poskytnutých **příjemcům prostřednictvím kraje** ze státního rozpočtu
k 31. 12. roku, v němž byla akce ukončena/byl projekt ukončen

Část B. Finanční vypořádání dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací
a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa							
Ukazatel	č. akce EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Čerpáno	Vráceno na účet kraje	Skutečně použito celkem	Předepsaná výše vratky
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Dotace celkem				169 150,00	0,00		
v tom: Místní energetická koncepce	418900054	22023		169 150,00	0,00	169 150,00	0,00

Sestavil: Keclíková Věra
Datum a podpis: 31.01.2025

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Ivana Janošíková
Vydán: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 30.11.2025 08:42 +01:00

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Věra Keclíková
Vydán: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.11.2025 19:24 +01:00

Příjemce: Město Šternberk
Kraj⁴: Olomoucký
Poskytovatel³:
Kapitola¹: MPSV

Finanční vypořádání dotací poskytnutých **příjemcům prostřednictvím kraje** ze státního rozpočtu
k 31. 12. 2024

Část A. Finanční vypořádání dotací s výjimkou dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací
a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa

Ukazatel	účelový znak	číslo jednací	Čerpáno	Vráceno na účet kraje	Skutečně použito	Předepsaná výše vratky
a	b	c	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem			939 461,00	0,00		
v tom:						
Příspěvek na výkon sociální práce	13015		939 461,00	0,00	939 461,00	0,00

Sestavil: Keclíková Věra
Datum a podpis: 31.01.2025

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Příjemce: Město Šternberk
Poskytovatel³:
Kapitola¹: Ministerstvo zemědělství

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv

Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa							
Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2024	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2024	Predepsaná výše vratky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání 4 = 1 - 2 - 3
a	b	c	d	1	2	3	
A.1 Dotace celkem				1 182 400,00	0,00	1 182 400,00	0,00
v tom:							0,00
Příspěvek na obnovu, zajištění a výchovu porostů		29014		1 182 400,00	0,00	1 182 400,00	0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.2 Návratné finanční výpomoci celkem				0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé tituly							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2)				1 182 400,00	0,00	1 182 400,00	0,00

Sestavil: Kecliková Věra
Datum a podpis: 31.01.2025
tel: 585086252

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Ivana Janošíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 30.11.2025 00:42:40+01:00

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Věra Kecliková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.11.2025 10:24:40+01:00

Příjemce: Město Šternberk
Poskytovatel³:
Kapitola¹: Ministerstvo kultury

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv

Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa							
Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2024	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2024	Předepsaná výše vrátky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání 4 = 1 - 2 - 3
a	b	c	d	1	2	3	
A.1 Dotace celkem				615 000,00	0,00	615 000,00	0,00
v tom: Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón		34054		615 000,00	0,00	615 000,00	0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.2 Návratné finanční výpomoci celkem				0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé tituly							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2)				615 000,00	0,00	615 000,00	0,00

Sestavil: Kedičková Věra
Datum a podpis: 31.01.2025
tel: 585086252

Kontroloval: Ing. Janošíková Ivana
Datum a podpis: 31.01.2025

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Věra Janošíková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 30.11.2029 00:02 +01:00

Elektronický podpis: 31.1.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Věra Kedičková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.11.2025 00:04 +01:00

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčím 1
128 01 Praha 2

Obec:	Šternberk
Kraj:	Olomoucký
Rok:	2024

Vyučtování výdajů z transferu na výkon SPOD (ÚZ 13024) dle rozpočtových položek za rok 2024

Položka výdaje	Označení položky dle RS ¹⁾	Výdaje v Kč		Prostor pro poznámky	Povinný komentář v případě meziročního růstu výdajů v položce o více než 25 % (příp. do zvláštní přílohy) - zdůvodnění nárůstu
		2023	2024		
1. Osobní výdaje celkem ²⁾		4 772 611,70	5 205 058,70		
1.a		4 594 634,70	5 017 991,70		
mzdové náklady	5011	3 396 502,40	3 733 931,60	viz zvláštní příloha podrobně	
mzdové náklady	5021	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
odvody na sociální pojištění	5031	842 334,00	926 049,80		
odvody na zdravotní pojištění	5032	305 684,40	336 051,10		
náhrady za DPN	5424	50 113,90	21 959,20		
...					
1.b		177 977,00	187 067,00		
školení a vzdělávání	5167	105 077,00	112 567,00		
supervize	5169	50 000,00	50 000,00		
případové konference	5169	22 900,00	24 500,00		
2. Ostatní výdaje celkem		675 837,13	691 065,30		
Nákup materiálu (uveďte podrobněji jako následující položky)	513x	230 734,91	81 502,98		
ochranné pomůcky	5132	3 753,00	0,00		
zdravotnický materiál	5133	2 279,00	1 839,00		
knihy, tisk	5136	5 388,00	399,00		
nákup kancelářského zařízení (lidle, stoly)	5137	148 629,20	10 678,89		
kancelářské potřeby (toner, papír)	5139	70 685,71	68 586,09		
Nákup vody, plyn, energie (uveďte podrobněji jako následující položky)	515x	233 558,49	220 608,65		
teplo	5152	138 580,06	103 527,49		
el. energie	5154	45 076,90	55 802,32		
voda	5151	11 106,66	12 375,34		
pohonné hmoty a maziva	5156	38 794,87	48 903,50		
Nákup služeb (uveďte podrobněji jako následující položky)	516x	49 679,82	69 662,64		
poštovní	5161	0,00	0,00		
služby telekomunikací	5162	16 481,00	20 727,00		
služby peněžních ústavů	5163	48,00	48,00	druh služby:	
nájemné	5164	2 800,00	6 500,00	nyní služby (prostor, leasing...):	
právní služby	5166	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
technická podpora SW aktualizace	5168	13 794,00	13 794,00	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – odborné (kromě supervizi a případ. konferencí)	5169	14 420,88	25 897,80	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – provozní, technické	5169	2 135,94	2 695,84		
Ostatní nákupy (uveďte podrobněji jako následující položky)	517x	161 863,91	319 291,03		
opravy a udržování	5171	6 486,23	764,72		
ubítkerstvení	5175	0,00	54,00		
cestovné	5173	20 781,00	31 803,00		
leasing služebního automobilu	5178	126 868,68	262 252,92		
poplatek - obnova karty	5179	242,00	10 572,39		
dálniční známka	5362	1 500,00	4 600,00		
dárky dětem do DD	5194	5 986,00	9 244,00		
Realizované výdaje celkem	X	5 448 448,83	5 896 124,00		
Poskytnutý transfer k 31.12.	X	5 397 600,00	5 279 900,00		
Převedené prostředky z předchozích let	X	0,00	0,00		
Dispozitivní prostředky roku	X	5 397 600,00	5 279 900,00		
Mužný doplatek/zůstatek	X	-50 848,83	-616 224,00		
PODÍL OSTATNÍCH VÝDAJŮ NA POSKYTNUTÉM TRANSFERU	X	12,52%	13,09%		
PODÍL OSTATNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÝCH REALIZOVANÝCH VÝDAJÍCH	X	12,40%	11,72%		
PODÍL OSTATNÍCH VÝDAJŮ BEZ DISP. PROSTŘEDKŮ	X	11,58%	0,014174757		

1) V případě potřeby doplňte řádky pro další realizované výdaje s uvedením položek rozpočtové skladby. Do komentáře je nutné uvést druh výdaje, není-li z popisu rozpočtové položky možné odvodit.

2) Součtový řádek "Osobní výdaje celkem" zahrnuje také výdaje za školení a vzdělávání, supervize a případové konference, které vstupují do 70% podílu celkových výdajů. V rámci rozpočtových položek 5167 a 5169 je tedy třeba tyto tři druhy výdajů vyčísřit a zařadit je v rámci tohoto přehledu do skupiny výdajů "Osobní výdaje".

Sestavil: Ing. Jitka Zajacová
Tel: 585 086 527
Email: zajacova@sternberk.cz

Datum a podpis: 29.1.2024

Schválil: Mgr. Barbora Novotná
Funkce: správce rozpočtu

Datum a podpis: 29.1.2024

Příloha 1b. Přehled realizovaných výdajů podle druhu služby v roce 2024

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Šternberk
Kraj:	Olomoucký
Rok:	2024

Přehled realizovaných výdajů podle druhu služby v roce: 2024

Položka výdaje	Kč	Poznámky
Právní služby celkem (pol. RS 5166)*	0,00	
...	0,00	
...		
...		
Služby – odborné celkem (pol. RS 5169)*	100 397,80	
facilitace případových konferencí	24 500,00	
supervize pracovníků OSPOD	50 000,00	
zajištění neodkladné péče	5 280,00	
překladatelské služby	3 556,80	
zaškolování k počítačovému programu	17 061,00	
Služby – provozní, technické celkem (pol RS 5169)*	2 695,84	
Revize hasicího přístroje	95,84	
Montáž jednotky ONI	2600	
Realizované výdaje v položkách 5166 a 5169 celkem	103 093,64	

*Pozn.: v jednotlivých řádcích budou uvedeny jednotlivé druhy hrazených služeb (např. psychologické poradenství, lé zprávy, tlumočnické služby atd.) se souhrnou částkou v Kč za daný druh služby.

Sestavil: Ing. Jitka Zajacová
Tel: 585 086 527
Email: zajacova@sternberk.cz

Datum a podpis: 31.1.2025

Schválil: Mgr. Barbora Novotná
Funkce: správce rozpočtu

Datum a podpis: 31.1.2025

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:Šternberk

Kraj:Olomoucký

Rok:2024

Vyúčtování výdajů z transferu na výkon SPOD (ÚZ 13024) dle rozpočtových položek za rok 2024

Položka výdaje	Označení položky dle RS ¹⁾	Výdaje v Kč		Prostor pro poznámky	Povinný komentář v případě meziročního růstu výdajů v položce o více než 25 % (příp. do zvláštní přílohy) - zdůvodnění nárůstu
		2023	2024		
1. Osobní výdaje celkem ²⁾		4 772 611,70	5 205 058,70		
1.a		4 594 634,70	5 017 991,70		
mzdové náklady	5011	3 396 502,40	3 733 931,60	viz zvláštní příloha podrobně	
mzdové náklady	5021	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
odvody na sociální pojištění	5031	842 334,00	926 049,80		
odvody na zdravotní pojištění	5032	305 684,40	336 051,10		
náhrady za DPN	5424	50 113,90	21 959,20		
...					
1.b		177 977,00	187 067,00		
školení a vzdělávání	5167	105 077,00	112 567,00		
supervize	5169	50 000,00	50 000,00		
případové konference	5169	22 900,00	24 500,00		
2. Ostatní výdaje celkem		675 837,13	691 065,30		
Nákup materiálu (uveďte podrobněji jako následující položky)	513x	230 734,91	81 502,98		
ochranné pomůcky	5132	3 753,00	0,00		
zdravotnický materiál	5133	2 279,00	1 839,00		
knihy, tisk	5136	5 388,00	399,00		
nákup kancelářského zařízení (stole, stoly)	5137	148 629,20	10 678,89		
kancelářské potřeby (tonery, papíry)	5139	70 685,71	68 586,09		
Nákup vody, pally, energie (uveďte podrobněji jako následující položky)	515x	233 558,49	220 608,85		
teplo	5152	138 580,06	103 527,49		
el. energie	5154	45 076,90	55 802,32		
voda	5151	11 106,66	12 375,34		
pohonné hmoty a maziva	5156	38 794,87	48 903,50		
Nákup služeb (uveďte podrobněji jako následující položky)	516x	49 679,82	69 662,64		
poštovné	5161	0,00	0,00		
služby telekomunikací	5162	16 481,00	20 727,00		
služby peněžních ústavů	5163	48,00	48,00	druh služby:	
nájemné	5164	2 800,00	6 100,00	nyp služby (prostory, leasing,...):	
právní služby	5166	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
technická podpora SW aktualizace	5168	13 794,00	13 794,00	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – odborné (kromě supervizi a případ. konferencí)	5169	14 420,88	25 897,80	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – provozní, technické	5169	2 135,94	2 695,84		
Ostatní nákupy (uveďte podrobněji jako následující položky)	517x	161 863,91	319 291,03		
opravy a udržování	5171	6 486,23	764,72		
občerstvení	5175	0,00	54,00		
cestovné	5173	20 781,00	31 803,00		
leasing služebního automobilu	5178	126 868,08	262 252,92		
poplatek - obnova karty	5179	242,00	10 572,39		
dárčení známka	5362	1 500,00	4 600,00		
dárky dětem do DD	5194	5 986,00	9 244,00		
Realizované výdaje celkem	X	5 448 443,83	5 896 124,00		
Poskytnutý transfer k 31.12.	X	5 397 600,00	5 279 900,00		
Převedené prostředky z předchozích let	X	0,00	0,00		
Disponibilní prostředky roku	X	5 397 600,00	5 279 900,00		
Možný doplatek/Zůstatek	X	-50 843,83	-616 224,00		
PODÍL OSTÁTNÍCH VÝDAJŮ NA POSKYTNUTÉM TRANSFERU	X	12,52%	13,09%		
PODÍL OSTÁTNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÝCH REALIZOVANÝCH VÝDAJÍCH	X	12,40%	11,72%		
PODÍL OSTÁTNÍCH VÝDAJŮ BEZ DISP. PROSTŘEDKŮ	X	11,58%	0,014174757		

1) V případě potřeby doplňte řádky pro další realizované výdaje s uvedením položek rozpočtové skladby. Do komentáře je nutné uvést druh výdaje, není-li z popisu rozpočtové položky možné odvodit.

2) Součtový řádek "Osobní výdaje celkem" zahrnuje také výdaje za školení a vzdělávání, supervizi a případové konference, které vstupují do 70% podílu celkových výdajů. V rámci rozpočtových položek 5167 a 5169 je tedy třeba tyto tři druhy výdajů vyčísřit a zařadit je v rámci tohoto přehledu do skupiny výdajů "Osobní výdaje".

Sestavil: Ing. Jitka Zajacová
Tel: 585 086 527
Email: zajacova@sternberk.cz

Datum a podpis: 29.1.2024

Schválil: Mgr. Barbora Novotná
Funkce: správce rozpočtu

Datum a podpis: 29.1.2024

pozn. u dalšími známky změna rozpočtové skladby

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Šternberk
Kraj:	Olomoucký
Rok:	2024

Skutečná výše úvazků hrazených z transferu na výkon SPOD a státního příspěvku na výkon pěstounské péče v roce 2024

Kalendářní měsíc ¹⁾	Výše úvazků čerpaná z prostředků transferu SPOD (ÚZ 13024) ²⁾				SP VPP (ÚZ13010)
	A	B	C	D	E
	Výše úvazků pracovníků zařazených k výkonu SPOD dle zákona č. 359/1999 Sb. a vyhlášky č. 473/2012 Sb. (pracovníci splňující kvalifikační předpoklady k výkonu povolání sociálního pracovníka podle kritéria 5a standardů kvality SPO)		vedoucí odboru (ve výši úvazku hrazeného z transferu SPOD) ⁴⁾	Výše úvazků pracovníků podléhajících se na plnění úkolů dle zákona č. 359/1999 Sb. - pracovníci nesplňující kvalifikační předpoklady sociálního pracovníka (administrativní aj. pracovníci) ⁵⁾	Výše úvazků pracovníků hrazená ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče ⁶⁾
	referent (koordinátor případu)	vedoucí oddělení ³⁾			
XII.	7,7	1	0	0	1,2
I.	7,4	0,7	0	0	1,2
II.	7,4	0,7	0	0	1,2
III.	7,4	0,7	0	0	1,2
IV.	7,4	0,7	0	0	1,2
V.	7,4	0,7	0	0	1,2
VI.	7,4	0,7	0	0	1,2
VII.	7,4	0,7	0	0	1,2
VIII.	6,8	0,7	0	0	0,8
IX.	6,8	0,7	0	0	0,8
X.	6,8	0,7	0	0	0,8
XI.	6,8	0,7	0	0	0,8
XII.	6,8	0,7	0	0	0,8
Průměrný roční úvazek dle pozic (lllupravít vzorec podle toho, kolik měsíců mzdy bylo z transferu hrazeno)	7,15	0,7	0	0	1,033333333

Průměrný úvazek hrazený z dotace ÚZ 13024 v roce	7,85
--	------

Poznámky:

1) Jestliže nebyly výdaje daného měsíce ve vyúčtování transferu za rok zahrnuty, uveďte "nehrazeno". Bude se týkat případně jednoho měsíce XII. Vzorec upravte podle potřeby vašeho města.

2) Uveďte výši všech úvazků zahrnutých v položce 5011 vyúčtování transferu za daný rok. Není třeba zohledňovat a krátit o běžné dočasné pracovní neschopnosti, OČR, neplacená volna apod. v měsíci.

3) Vedoucí oddělení SPOD se ve sloupci "B" uvádí ve výši úvazku odpovídající zapojení do plnění úkolů v agendě SPOD vč. řízení oddělení SPOD.

4) Vedoucí odboru se ve sloupci "C" uvádí ve výši úvazku odpovídající zapojení do plnění úkolů v agendě SPOD vč. řízení agendy SPOD (je-li hrazeno z transferu). **Upozorňujeme, že z transferu lze hradit pouze jednu úroveň vedení.**

5) Ve sloupci "D" se uvede výše úvazků pracovníků, kteří se přímo podílejí na plnění úkolů dle zákona č. 359/1999 Sb. a jejichž osobní výdaje jsou hrazeny z transferu, ale nesplňují kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka SPOD podle kritéria 5a standardů kvality SPO.

6) Ve sloupci "E" se uvádí výše úvazků pracovníků hrazená ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče v daném roce, přitom tyto úvazky nemohou být zahrnuty ve sloupcích "A" - "D".

Sestavil:	Ing. Jitka Zajacová	Schválil:	Mgr. Barbora Novotná
Tel:	585 086 527	Funkce:	správce rozpočtu
Email:	zajacova@sternberk.cz	Datum a podpis:	Datum a podpis:
		31.01.2025	31.01.2025

Příloha 2b. Přehled pracovních pozic, platového zařazení a platů pracovníků orgánu SPOD hrazených z transferu na výkon SPOD v roce 2024

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Šternberk
Kraj:	Olomoucký
Rok	2024

Přehled pracovních pozic, platového zařazení a platů pracovníků orgánu SPOD hrazených z transferu na výkon SPOD v roce 2024
(všichni zaměstnanci účtovaní v položce 5011, tedy na Hlavní pracovní poměr)

Pracovník (bez uvedení jména)	Pracovní pozice	Výše úvazku připadající na agendu hrazenou z transferu na výkonSPOD ¹	Platová třída ⁶	Platový stupeň ⁶	Platová třída ⁶	Platový stupeň ⁶	Dosažené vzdělání (ZŠ/ŠŠ/VŠ- bak/VŠ- mag/,...)	Praxe -- let (ve vztahu k platovému zařazení)	Osobní příplatek v Kč/měs.	Zvláštní příplatek v Kč/měs.	odměny dle § 134 zákoníku práce z transferu za rok v Kč dle části VIII, A) bod. 1.3 Metodiky ²	Jiné odměny a příspěvky poskytnuté v roce dle části VIII, A) bodů 1.7 a 1.8 Metodiky ⁷	Celková výše hrubých mezd zúčtovaných z transferu za rok (pol. 5011) ⁴	Doplňující informace
		stav k 31. 12.	K 31.12 předchozího roku		k 31. 12.		k 31. 12.	k 31. 12.						
	vedoucí odboru	0												
pracovník B	vedoucí oddělení	1	11	12	11	12	VŠ-mag.	38	11 500 Kč	1 300 Kč	48 000 Kč	0	500 339 Kč	
pracovník N	terénní soc. práce	0,9	11	6	11	7	VŠ-bak.	12,5	7 650 Kč	1 300 Kč	30 000 Kč	0	446 459 Kč	zkrácený úvazek 0,9
Pracovník P	terénní soc. práce	1	11	9	11	9	VŠ-mag.	20	6 500 Kč	1 300 Kč	27 500 Kč	0	524 161 Kč	
Pracovník H	terénní soc. práce	1	11	7	11	7	VOŠ	13	7 800 Kč	1 300 Kč	27 500 Kč	0	534 636 Kč	
Pracovník K	terénní soc. práce	1	11	7	11	8	VOŠ	16	6 500 Kč	1 300 Kč	27 500 Kč	0	506 851 Kč	
Pracovník V	terénní soc. práce	1	11	8			VŠ-mag.	16,5	5 800 Kč	1 300 Kč	10 000 Kč	0	297 217 Kč	PPV ukončen 31.07.2024
Pracovník K	kurátor pro děti a mládež	1	11	4	11	4	VŠ-bak.	5,5	8 000 Kč	1 300 Kč	28 500 Kč	0	499 859 Kč	
Pracovník Č	terénní soc. práce/NRP	0,4	11	12	11	12	VOŠ	35	8 600 Kč	1 300 Kč	30 500 Kč	0	189 478 Kč	
Pracovník P	terénní soc. práce/NRP	0,4	11	11	11	12	VOŠ	32,5	8 000 Kč	1 300 Kč	19 500 Kč	0	256 890 Kč	
SUMA: ⁵											249000	0	3755890,8	

Pozn.: Jestliže docházelo k odchodům na mateřskou dovolenou, dlouhodobou prac.neschopnost, ukončení prac.poměru apod., uvádějí se jednotliví pracovníci (odcházející, nový/zástup) na samostatné řádky. Do sloupce doplňujících informací je pak možné uvést dobu, po kterou pracovník v daném roce práci skutečně vykonával (např. 1-8/2022).

- 1) Uvádějte výši úvazku v číslicích: 1,0 při plném úvazku, 0,5 při polovičním úvazku atd. V případě částečného hrazení platu pracovníka ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče udávejte v tomto přehledu pouze výši úvazku hrazenou z transferu na výkon SPOD.
- 2) V případě pouze podílové náplně práce v agendě NRP udávejte např. "terénní soc. práce/ NRP".
- 3) Zde udávejte pouze hodnoty odměny v roční výši hrazené z transferu na výkon SPOD. Mimořádné odměny hrazené z jiných zdrojů neudávejte. Suma odměn hrazených z transferu na výkon SPOD nesmí přesáhnout limit objemu finančních prostředků na odměny dle Metodiky pro daný rok. Do tohoto sloupce se nepiší jiné odměny a příspěvky, kterým jsou vyhrazen vedlejší sloupce
- 4) Výše zúčtovaných hrubých mezd v daném roce hrazených z transferu na výkon SPOD včetně odměn a příspěvků
- 5) Suma hrubých mezd musí odpovídat sumě výdajů uvedených pod pol. 5011 v tabulce vyúčtování podle rozpočtových položek (příloha 1a.)
- 6) Informace o meziročních změnách v platovém zařazení pracovníků OSPOD.
- 7) V případě poskytnutí náborového příspěvku či odměny za dovršení pracovního výročí je zapotřebí skutečnost okomentovat ve sloupci O "doplňující informace"

Sestavil:	Ing. Jitka Zajacová	Schválil:	Mgr. Barbora Novotná
Tel:	585 086 527	Funkce:	správce rozpočtu
Email:	zajacova@sternberk.cz	Datum a podpis:	31.01.2025
		Datum a podpis:	31.01.2025